

Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации
Департамент по недропользованию по Центрально-Сибирскому округу
Отдел геологии и лицензирования по Томской области
Томский филиал ФБУ «ТФГИ по Сибирскому федеральному округу»

СОГЛАСОВАНО

Начальник
Отдела геологии и лицензирования
по Томской области



Шабанина О.И.

«18» апреля 2019г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
Томского филиала
ФБУ «ТФГИ по Сибирскому
федеральному округу»



Исаева О.С.

«18» апреля 2019г.

ТРЕБОВАНИЯ

**к материалам по глубоким скважинам,
передаваемым на постоянное хранение в Томский филиал
ФБУ «ТФГИ по Сибирскому федеральному округу»**

2019 год

СОДЕРЖАНИЕ

Содержание	2
Список текстовых приложений	2
Общие положения	4
I. Перечень документов, входящих в Дело скважины.....	5
II. Основные документы, входящие в паспорт Водозаборной скважины	8
III. Содержание и форматы сдаваемой информации	9
1. Дело скважины.....	9
1.1. Дело скважины в бумажном виде	12
1.2. Дело скважины на электронном носителе в виде электронного документа.....	13
2. Материалы геолого-технологических и геофизических исследований в скважине.....	13
2.1. Геолого-технологические исследования в процессе бурения	13
2.2. Материалы геофизических исследований в скважине (ГИС)	14
2.2.1. Материалы ГИС на бумажных носителях	14
2.2.2. Материалы ГИС в цифровом виде.....	14
3. Материалы на консервацию или ликвидацию скважины.....	15
3.1. Материалы на консервацию скважины	15
3.2. Материалы на ликвидацию скважины.....	15
3.2.1. Материалы на ликвидацию скважины в бумажном виде.....	17
3.2.2. Электронный вид документа материалов на ликвидацию скважины	17
IV. Порядок передачи и приёмки сдаваемой информации	17
1 Порядок передачи информации	17
1.1. Машинный носитель с записью (МНЗ)	18
1.2. Ведомость МНЗ.....	18
2. Порядок приёмки и сроки сдаваемой информации	18
Литература	20
Текстовые приложения.....	21

СПИСОК ТЕКСТОВЫХ ПРИЛОЖЕНИЙ

Приложение 1 Пример оформления Титульного листа	21
Приложение 2 Пример оформления описи материалов дела скважины	22
Приложение 3 Пример оформления Титульного листа и опись материалов (Дело скважины в 2-х книгах).....	23
Приложение 4 Требования по сканированию	27
Приложение 5 Пример оформления этикетки к папке с ГИС	28
Приложение 6 Пример оформления Титульного листа и опись материалов на ликвидацию скважины.....	29

	3
Приложение 7 Пример сопроводительного письма.....	31
Приложение 8 Пример оформления Ведомости МНЗ.....	32
Приложение 9 Пример оформления этикетки для МНЗ	36

Общие положения

Согласно Закона Российской Федерации «О недрах» (ст. 22 и 27) пользователи недр, проводящие геологоразведочные работы за счёт государственных средств и за счёт собственных средств обязаны обеспечить ведение геологической, маркшейдерской и иной документации в процессе всех видов пользования недрами и ее сохранность, представлять полученную информацию в соответствующие территориальные фонды информации, осуществляющие её хранение и систематизацию.

Информация о недрах, полученная за счёт государственных средств, является государственной собственностью (в соответствии с Законом Российской Федерации «О недрах»). Информация о недрах, полученная за счёт собственных средств пользователя недр, является его собственностью и представляется в территориальные фонды информации с определением условий её использования, в том числе в коммерческих целях.

Настоящие Требования определяют состав передаваемой первичной информации - Дело скважины, порядок передачи информации, полученной в результате бурения глубоких скважин на территории Томской области.

Томский филиал обеспечивает сохранность и конфиденциальность представляемой информации.

I. Перечень документов, входящих в Дело скважины

Основные документы:

№№	Наименование документа	оригинал, копия
1.	Титульный лист	оригинал
2.	Опись материалов	оригинал
3.	Протокол геолого-технического совещания (касательно проектной документации на строительство скважины)	оригинал либо заверенная копия
4.	Протокол повторного использования проектной документации на строительство скважины (если проект использовался повторно)	оригинал
5.	Акт о сдаче местоположения устья скважины в натуре с подписью маркшейдера	оригинал либо заверенная копия
6.	Выкопировка из структурной карты с линиями сейсмических профилей (обязательно указать номер профиля, партии, год) на которой должна быть нанесена скважина соответствующим условным знаком и указаны географические координаты её устья М 1:50 000	оригинал либо заверенная копия
7.	Проектные данные по скважине (геолого-техническое задание (ГТЗ) или геологический проект)	оригинал либо заверенная копия
8.	Геолого-технический наряд (ГТН)	оригинал
9.	Акт о замере расстояния от стола ротора до земли скважины	оригинал либо заверенная копия
10.	Акт о величине альтитуды ротора скважины с подписью маркшейдера	оригинал
11.	Акт о начале бурения скважины	оригинал
	Направление	
12.	План работ на спуск и крепление	оригинал либо заверенная копия
13.	Результаты лабораторного анализа тампонажного материала	оригинал либо заверенная копия
14.	Акт о подготовке обсадных труб для крепления скважины	оригинал либо заверенная копия
15.	Акт на спуск	оригинал
16.	Мера труб, спущенных в скважину	оригинал
17.	Учетная карточка по тампонажу скважины	оригинал
18.	Акты выполнения промыслово-геофизических исследований, согласно геологическому проекту или ГТН	оригинал
	Кондуктор	
19.	План работ на спуск и крепление	оригинал либо заверенная копия
20.	Результаты лабораторного анализа тампонажного материала	оригинал либо заверенная копия
21.	Акт о подготовке обсадных труб для крепления скважины	оригинал либо заверенная копия
22.	Акт контрольного замера параметров бурового раствора перед спуском кондуктора	
23.	Акт на спуск	оригинал
24.	Мера труб, спущенных в скважину	оригинал
25.	Учетная карточка по тампонажу скважины	оригинал
26.	Акт на установку колонной головки (обязательно указывается тип и номер)	оригинал
27.	Акт о замере расстояния от стола ротора до фланца колонной головки/Акт замера расстояния от муфты кондуктора до стола ротора	оригинал либо заверенная копия
28.	Акт проверки и опрессовки выкидных линий ПВО	оригинал либо заверенная копия
29.	Акт гидравлических испытаний ПВО совместно кондуктором	оригинал
30.	Акт на опрессовку цементного кольца за кондуктором	оригинал
31.	Акты выполнения промыслово-геофизических исследований, согласно геологическому проекту или ГТН	оригинал
	Отбор керна	
32.	Полевое описание керна	оригинал
33.	Акт на отбор керна на скважине	оригинал

34.	Акт о передаче кернового материала в кернохранилище	оригинал либо заверенная копия
	Испытание в открытом стволе	
35.	План работ по испытанию	оригинал либо заверенная копия
36.	Акты, предусмотренные планом работ	оригинал либо заверенная копия
37.	Акт испытания с обработкой полученных результатов (Заключение)	оригинал
38.	Акты ПГИ при испытании	оригинал
	Эксплуатационная колонна	
39.	План работ на спуск и крепление	оригинал либо заверенная копия
40.	Результаты лабораторного анализа тампонажного материала	оригинал либо заверенная копия
41.	Акт о подготовке обсадных труб для крепления скважины	оригинал либо заверенная копия
42.	Акт контрольного замера параметров бурового раствора перед спуском эксплуатационной колонны	оригинал
43.	Акт на спуск	оригинал
44.	Мера труб, спущенных в скважину	оригинал
45.	Учетная карточка тампонажа	оригинал
46.	Акт испытания на герметичность э/к	оригинал
47.	Акт опрессовки межколонного пространства	оригинал
48.	Акты выполнения промыслово-геофизических исследований, согласно геологическому проекту или ГТН	оригинал
	Хвостовик	
49.	План работ на спуск и крепление	оригинал либо заверенная копия
50.	Результаты лабораторного анализа тампонажного материала	оригинал либо заверенная копия
51.	Акт о подготовке обсадных труб для крепления скважины	оригинал либо заверенная копия
52.	Акт контрольного замера параметров бурового раствора перед спуском хвостовика	оригинал
53.	Акт на спуск	оригинал
54.	Мера труб, спущенных в скважину	оригинал
55.	Учетная карточка тампонажа	оригинал
56.	Акты выполнения промыслово-геофизических исследований, согласно геологическому проекту или ГТН	оригинал
57.	Фактические географические координаты устья скважины. Если скважина наклонно-направленная, то необходимо указать координаты точки входа ствола скважины в продуктивный пласт, наименование пласта	оригинал
58.	Акт на установку и опрессовку фонтанной арматуры	оригинал
59.	Акт об окончании бурения скважины (Обязательно указать конструкцию скважины и окончательный забой)	оригинал
	Испытание в эксплуатационной колонне	
60.	Акт передачи скважины из бурения в испытание (освоение)	оригинал
61.	План работ по испытанию (освоению) скважины	оригинал либо заверенная копия
62.	План работ на проведение перфорации со схемой сборки перфоратора	оригинал либо заверенная копия
63.	Акт о начале испытания	оригинал
64.	Акт на опрессовку (согласно плану работ по испытанию)	оригинал либо заверенная копия
65.	Акты, предусмотренные планом работ по испытанию	оригинал либо заверенная копия
66.	Акт на перфорацию	оригинал
67.	Акты на выполнение ГФР	оригинал
68.	План работ на проведение кислотной обработки при испытании	оригинал либо заверенная копия
69.	Акт на проведение кислотной обработки в скважине при испытании	оригинал либо заверенная копия

		заверенная копия
70.	Акт на испытание объектов	оригинал
71.	Акт на установку и опрессовку цементного моста	оригинал
72.	Акт на окончание испытания	оригинал
	Гидроразрыв пласта (ГРП)	
73.	Акт приема-передачи скважины в ГРП	оригинал
74.	План работ по проведению гидроразрыва пласта и испытание после ГРП	оригинал либо заверенная копия
75.	Отчеты о проведении ГРП	оригинал
76.	Акт приема-передачи скважины из ГРП	оригинал
77.	Акт о начале испытания объекта после ГРП	оригинал
78.	Акты, предусмотренные планом работ на испытание пласта после ГРП	оригинал либо заверенная копия
79.	Акты на выполнение ГФР	оригинал
80.	Акт об испытании (Заключение)	оригинал
81.	Акт на окончание испытания после ГРП	оригинал
82.	Акт о консервации скважины (Материалы по консервации скважины)	оригинал либо заверенная копия
83.	Акт о ликвидации скважины. Комплект материалов на ликвидацию скважины	оригинал либо заверенная копия
84.	Акт сдачи-приема скважины Заказчику	оригинал
85.	Материалы на рекультивацию земельного участка (акт на рекультивацию или график работ по рекультивации земельного участка)	оригинал либо заверенная копия
86.	Паспорт водозаборной скважины или акт о бурении водяного колодца	оригинал либо заверенная копия
87.	Справка о стоимости (с НДС или без НДС) законченной строительством скважины	оригинал

Документы предоставляются, если в процессе строительства, испытания скважины были аварии, осложнения, поглощения, отмены ГИС, изменения в проекте и т.д.:

№№	Наименование документа	оригинал, копия
1.	План-программа на строительство скважины	оригинал либо заверенная копия
2.	Акт контрольного замера параметров бурового раствора перед ПГИ	оригинал либо заверенная копия
3.	Акт контрольного замера параметров бурового раствора перед вскрытием продуктивного пласта	оригинал либо заверенная копия
4.	Акты о нефтегазопрооявлениях, поглощениях скважины в процессе её проводки	оригинал либо заверенная копия
5.	План работ на ликвидацию аварий или осложнений	оригинал либо заверенная копия
6.	Документы по ликвидации аварий или осложнений (телефонограммы, факсы, распоряжения, приказы, изменения проектных данных и др.)	оригинал либо заверенная копия
7.	Акты об авариях, имевших место в процессе бурения	оригинал либо заверенная копия
8.	Акты об авариях, имевших место при испытании	оригинал либо заверенная копия
9.	Акты на проведение ремонтно-изоляционных работ	оригинал либо заверенная копия

II. Основные документы, входящие в паспорт Водозаборной скважины

№№	Наименование документа	оригинал, копия
1.	Титульный лист	оригинал либо заверенная копия
2.	Данные по скважине (местоположение, Заказчик, абсолютная отметка, координаты скважины, начало работ, окончание работ, конструкция скважины, конструкция фильтра, цементирование скважины, данные пробной откачки скважины, результаты испытания скважины, гидрогеологическое заключение и т.д.)	
3.	Геолого-технический разрез	
4.	Акт сдачи-приемки водозаборной скважины для технического водоснабжения	
5.	Акт о заложении скважины	
6.	Акт контрольного замера глубины скважины	
7.	Результаты анализа проб воды (при наличии)	
8.	Акт о закрытии (консервации) скважины	

III. Содержание и форматы сдаваемой информации

Ценность каждой пробуренной глубокой скважины определяется полнотой и качеством геолого-технологических исследований, геолого-геофизической и геологической информации, полученных в процессе её бурения, опробования и испытания. Качество и полнота информации обеспечивает возможность использования её в современных компьютерных информационных системах для решения задач на последующих этапах геологоразведочных работ.

Передача кернового материала оформляется актом, который обязательно входит в состав Дела скважины.

Первичная геологическая информация о недрах, сдаваемая в Томский филиал, представляется как в форме документа на бумажном носителе, содержащем текстовую и графическую информацию, так и в форме электронного документа на электронном носителе.

В состав первичной информации по глубоким скважинам входят следующие материалы:

1. Дело скважины.

2. Материалы геолого-технологических и геофизических исследований в скважине.

3. Материалы на консервацию или ликвидацию скважины (если эти работы проводились).

Содержание передаваемой информации в Томский филиал определяется геологическим заданием, проектом на выполнение работ на скважине.

1. Дело скважины

Дело скважины является основным документом для всех видов скважин. Все работы на скважине, связанные со строительством, исследованием, испытанием скважин; текущим и капитальным ремонтом скважин; различными осложнениями, авариями при бурении и испытании, заносятся в Дело скважины.

Документы должны быть представлены в виде оригиналов или их заверенные копии.

В Деле скважины должны быть представлены следующие документы, материалы:

1. Титульный лист (Прил. 1).

2. Опись материалов Дела скважины (Прил. 2).

3. Проектные данные на строительство скважины (геологический проект, геолого-технический наряд, с обязательным указанием категории скважины). Повторное использование рабочего проекта, все последующие решения недропользователей и их подрядчиков, по внесению изменений в проектные документы, оформляются и предоставляются, как протокол научно-технических совещаний.

4. Акт о закреплении (выносе) местоположения скважины в натуре с приложением выкопировки из структурной карты с линиями сейсмических профилей (обязательно указать номер профиля, партии, год), на которой должна быть нанесена скважина соответствующим условным знаком и указаны географические координаты её устья. Если скважина наклонно-направленная, то необходимо указать в географической системе координаты (градусы, минуты, секунды до первого знака) точки входа ствола скважины в продуктивный пласт, наименование пласта.

5. Программа (проект) на строительство скважины, программа работ по проводке скважины, программа бурения, программа промывки и др. (Предоставление данных документов является необязательным, по желанию недропользователя).

6. Акт об измерении фактической альтитуды устья скважины и стола-ротора с подписью топографа (маркшейдера).

7. Акт о начале бурения скважины.

8. Комплект документов по спуску и креплению скважины направлением, кондуктором, эксплуатационной колонной, «хвостовиком»:

- план работ на спуск и крепление;
- результаты лабораторного анализа тампонажного материала;
- акт о подготовке труб для крепления скважины. Ведомость труб (приложение к акту о подготовке труб);
- Акт контрольного замера параметров бурового раствора перед спуском колонны (кондуктор, эксплуатационная колонна, хвостовик);
- акт на спуск (направление, кондуктор, эксплуатационная колонна, «хвостовик»);
- мера труб, спущенных в скважину;
- учетная карточка тампонажа. В учетной карточке по тампонажу обязательно должны быть отображены данные: замеры удельных весов тампонажного раствора, выход на устье (цементного раствора, бурового раствора, геляцемента и т.д.), мера обсадной колонны.;

9. Акт на установку колонной головки (обязательно указывается тип и номер). Акт о замере расстояния от стола ротора до фланца колонной головки.

10. Акты на опрессовку:

- акт на опрессовку ПВО;
- акт испытания на герметичность кондуктора, эксплуатационной колонны;
- акт на опрессовку цементного кольца (за кондуктором, за обсадной колонной);
- акт опрессовки межколонного пространства;
- другие акты на опрессовку согласно проекту, геолого-техническому наряду и т.д.

11. Комплект документов по отбору керна:

- акт контрольного замера параметров бурового раствора перед вскрытием продуктивного пласта;
- полевое описание керна;
- акт на отбор керна на скважине;
- акт о передаче кернового материала в кернохранилище.

12. Акты на выполнение геофизических работ или на отмену методов ГИС (согласно геологическому заданию, проекту) в процессе бурения.

13. Акты о нефтегазопроявлениях, поглощениях скважины в процессе её проводки.

14. Комплект документов по испытанию в открытом стволе:

- план работ по испытанию;
- акт испытания с обработкой полученных результатов;
- другие акты, предусмотренные планом работ.

15. Фактические географические координаты (градусы, минуты, секунды до первого знака) устья скважины. Если скважина наклонно-направленная, то необходимо указать координаты точки входа ствола скважины в продуктивный пласт, наименование пласта.

16. Акт на установку и опрессовку фонтанной арматуры.

17. Акт об окончании бурения. В этом акте отображаются все основные моменты при бурении скважины (начало бурения; проектная и фактическая глубины; дата начала бурения; фактическая конструкция скважины, высота подъема цемента; глубина искусственного забоя; способ проверки искусственного забоя; метод проверки качества цементирования эксплуатационной колонны; способ испытания эксплуатационной колонны; дата испытания эксплуатационной колонны на герметичность; результаты испытания колонны на герметичность; дата окончания скважины бурением).

18. Комплект документов по испытанию (освоению) скважины:

- план работ по испытанию (освоению) скважины;
- план работ на проведение перфорации со схемой сборки перфоратора;
- акт о начале испытания (освоения);
- акт на опрессовку (согласно плану работ по испытанию (освоению));
- акт на перфорацию, акты на выполнение геофизических работ (согласно плану работ по испытанию (освоению));
- акт на испытание объектов;
- акт на установку и опрессовку цементного моста (согласно плану работ по испытанию);
- другие акты, согласно плану работ по испытанию (освоению);
- акт на окончание испытания (освоения) в скважине.

19. Акты об авариях, имевших место в процессе бурения, испытания, освоения.

20. Протоколы производственно-технических совещаний по вопросам строительства скважины, особенно касающихся изменения отдельных элементов проекта.

21. Вся переписка (телефонограммы, телеграммы, факсы, распоряжения, приказы, изменения проектных данных и др.).

22. Все документы по другим видам работ, проводимым в процессе строительства скважины: акты на кислотные обработки, отчеты о проведении гидроразрывов пластов, акты на проведение ремонтно-изоляционных работ и др.

23. В зависимости от дальнейшей судьбы скважины:

- Акт о консервации скважины;
- Акт о ликвидации скважины, при этом сдаётся комплект Материалов на ликвидацию скважины.

24. Материалы на рекультивацию земельного участка (акт на рекультивацию или график работ по рекультивации земельного участка).

25. Акт сдачи-приема скважины Заказчику.

26. Паспорт на артезианскую скважину в случае бурения ее субподрядчиком или акт о бурении водяного колодца в случае бурения его Подрядчиком своими силами. Акты на консервацию или на ликвидацию скважины.

27. Справка о стоимости (с НДС или без НДС) законченной строительством скважины. Справку подписывает руководитель организации–исполнителя и руководитель экономической службы (главный бухгалтер) этой организации. Справку прилагают в подлиннике, заверенную печатью организации-исполнителя.

На момент передачи Дела скважины в территориальный геологический фонд завершающим документом является справка о текущем состоянии работающей скважины: в пробной откачке, введена в эксплуатацию (добывающий или нагнетательный фонд), введена в пьезометрический фонд.

При сдаче в Фонды Дело формируется в вышеуказанной последовательности.

В Томский филиал дело скважины передается в бумажном и электронном виде. Материалы дел скважин необходимо предоставлять полностью укомплектованными.

1.1. Дело скважины в бумажном виде

Дело скважины в бумажном виде должно быть оформлено в хронологической последовательности от верхнего листа к нижнему. Страницы должны быть пронумерованы в левом верхнем углу карандашом, с учетом Титульного листа (номер страницы на титульном листе не указывается) и описи материалов дела скважины.

На титульном листе официальные наименования компаний, участвовавших в производстве работ по изучению недр, приводят в именительном падеже в полной форме и с

указанием наименований вышестоящих иерархических уровней их подчинения (при наличии).

Названия документов в описи материалов Дела скважины должны быть указаны полные и точные, аналогичные названиям, указанным на самих документах.

Если Дело скважины имеет объем более 300 (допускается 350) страниц, то его разбивают на две книги (Например: Книга 1. Материалы по бурению скважины; Книга 2. Материалы по испытанию (в эксплуатационной колонне)). В первой книге приводят содержание всех книг, а в последующих – содержание только данной книги (Прил. 3).

1.2. Дело скважины на электронном носителе в виде электронного документа

Дело скважины на электронном носителе в виде электронного документа представляет собой сканированные образы страниц с бумажного носителя без отличий и полностью соответствует Делу по содержанию и количеству страниц на бумажном носителе. Скан-копии Дела скважины должны соответствовать требованиям по сканированию (Прил. 4).

Титульный лист с описью Дела скважины необходимо представлять в виде одного файла (или двух) в формате Word.

2. Материалы геолого-технологических и геофизических исследований в скважине

Материалы геолого-технологических и геофизических исследований в скважине формируются после их выполнения (согласно геолого-техническому заданию, геологическому проекту, геолого-техническому наряду) и интерпретации данных. Материалы сдаются в территориальный фонд геологической информации на бумажном и магнитном носителях, согласно Временным требованиям к представлению информации по скважинам, стволам скважин и измерениям в скважинах (каротажу) в государственный банк цифровой информации и информации о недропользовании в России (РД ЦГИ-01-2000), Указаниями Росгеолфонда от 28.01.2005 № К-01/75 «О программных средствах и форматах представляемых данных...».

2.1. Геолого-технологические исследования в процессе бурения

Геолого-технологические исследования в процессе бурения включают в себя:

- Отчет геолого-технологических и газокаротажных исследований (ГТИ и ГК);
- Геологический отчет (ГО).

Отчет (ГТИ и ГК, ГО) является основным производственным документом, отражающим результаты завершенных работ или их этапов (частей). Отчет должен содержать полные и систематизированные сведения об итогах выполненных работ и исследований, а также данные, на которых базируются выводы и заключения исполнителя.

Отчет (ГТИ и ГК, ГО) должен содержать следующие структурные элементы:

1. Титульный лист;
2. Копию геологического (технического) задания к проектной документации на проведение работ;
3. Содержание;
4. Текстовую часть (введение, основную часть, заключение);
5. Текстовые приложения.

Электронный вариант текст отчёта должен передаваться в стандартном формате Microsoft Office Word (.doc). По содержанию и оформлению должен быть полным аналогом печатного варианта, включая нумерацию страниц и наличие сканированных образов документов с печатями и подписями на соответствующих страницах текста отчета.

Газокаротажные исследования должны быть представлены в виде Газового каротажа в бумажном и растровом формате (масштаб 1:500 и 1:200 в перспективной части разреза) и в Las формате.

2.2. Материалы геофизических исследований в скважине (ГИС)

Материалы по ГИС представляют собой каротажные кривые, отчеты, заключения и табличные данные (инклинометрия, результаты интерпретации, результаты свабирования и т.д.) с сопутствующей информацией по идентификации скважин, сведениям об аппаратуре, условиям проведения исследования.

Все передаваемые материалы ГИС в бумажном и сканированном (растровый формат) виде должны быть заверены подписью исполнителя.

2.2.1. Материалы ГИС на бумажных носителях

Материалы ГИС на бумажных носителях должны быть систематизированы в хронологическом порядке проведения исследований. Каждому приложению (каротажной диаграмме) должны быть присвоен порядковый номер, который проставляется в правом верхнем углу карандашом. Материалы геофизических исследований на бумажном носителе должны быть представлены в геологический фонд в картонных пакетах. На боковой стороне пакета необходимо приклеить опись (Прил. 5) содержащихся в нем каротажных диаграмм. Нумерация каротажных диаграмм, расположенных в нескольких папках, должна быть сквозной.

2.2.2. Материалы ГИС в цифровом виде

Материалы в цифровом виде каротажные кривые передаются в растровом формате и файлах формата .las версии 1.2, 2.0 в развёрнутом режиме, 2.0 в свёрнутом режиме на магнитных носителях записи (МНЗ). Передача файлов (растровый формат) отсканированных каротажных диаграмм в форматах, получаемых непосредственно при сканировании: JPG (желательно), BMP, PDF, PNG, TIF. Данные по инклинометрии, результаты количественной

интерпретации, заключения, отчеты и др. передаются в форматах электронных таблиц и баз данных TNF, TXT, LIST, DOC, DOCX, XLS, XLSX.

3. Материалы на консервацию или ликвидацию скважины

Материалы на консервацию и ликвидацию скважины представляются в Томский филиал согласно «Правилам безопасности в нефтяной и газовой промышленности», утвержденных Приказом Ростехнадзора от 12.03.2013 № 101 (ред. от 12.01.2015 г.), раздел LVII. Ликвидация и консервация скважин, оборудования их устьев и стволов.

3.1. Материалы на консервацию скважины

Документы-оригиналы или их заверенные копии входят в дело скважины и предоставляются, как в бумажном, так и в электронном виде (Прил. 4), согласно требованиям к Делу скважины.

Материалы на консервацию содержат следующие документы:

1. Протокол геолого-технического совещания на консервацию скважины;
2. Протокол заседания постоянно действующей комиссии (ПДК) по рассмотрению документов и принятия комиссионного решения о консервации скважины;
3. План работ по консервации скважины. Акты проведенных работ, согласно плана работ на консервацию скважины;
4. Акт на установку консервационного моста в скважине;
5. Акт опрессовки цементного моста
6. Акт на заполнение приустьевой части скважины незамерзающей жидкостью;
7. Акт о консервации скважины;
8. Акт о консервации скважины, подписанный пользователем недр и территориальным органом Ростехнадзора;
9. Приказ о консервации скважины.

3.2. Материалы на ликвидацию скважины

Материалы на ликвидацию скважины представляются в виде отдельной книги в бумажном и электронном виде.

Материалы на ликвидацию содержат следующие документы:

1. Геологическое обоснование по ликвидации скважины (или пояснительная записка).

Этот документ должен содержать:

- сведения о том, когда и кем составлена проектная документация на бурение этой скважины (проектный технологический документ на разработку месторождения или другой проектный документ, на основании которого производилось бурение скважины), кто его утверждал;

- сведения об истории бурения (с обязательным указанием дат начала и прекращения бурения, испытания, работ по ликвидации аварии, а для скважин IV категории - консервации), эксплуатации, включая основные величины, характеризующие эксплуатацию скважины (дебиты, давления, накопленные отборы нефти, газа, воды), проводимых капитальных ремонтах, переводах и приобщениях, проектной, фактической конструкции, причинах отступления от проекта, причинах ликвидации скважин (с обоснованием).

2. Акт о заложении скважины.

3. Выкопировка из структурной карты с указанием проектного и фактического положения устья и забоя.

4. Акт об испытании на герметичность кондуктора.

5. Заключение по качеству цементирования кондуктора.

6. Акт об испытании на герметичность эксплуатационной колонны.

7. Заключение по качеству цементирования эксплуатационной колонны;

8. Диаграмма стандартного каротажа с разбивкой на горизонты и заключением по всем вскрытым продуктивным пластам.

9. Акты на установку и опрессовку изоляционных мостов в процессе испытания.

10. Протокол заседания постоянно действующей комиссии (ПДК) по рассмотрению документов на ликвидацию.

11. План работ по ликвидации скважины. Акты согласно плана работ по ликвидации скважины.

12. Заключение на ликвидацию скважины.

13. Акт об установке цементного моста.

14. Акт на опрессовку цементного моста.

15. Акт на ликвидацию скважины.

16. Акт обследования технического состояния ликвидируемой скважины.

17. Акт на рекультивацию или график работ по рекультивации земельного участка.

18. Справка о стоимости скважины.

19. Акт о ликвидации скважины, подписанный пользователем недр и территориальным органом Ростехнадзора.

20. Приказ о ликвидации скважины.

21. Другие акты согласно «Правилам безопасности в нефтяной и газовой промышленности», утвержденных Приказом Ростехнадзора от 12.03.2013 № 101 (ред. от 12.01.2015 г.), раздел LVII. Ликвидация и консервация скважин, оборудования их устьев и стволов.

3.2.1. Материалы на ликвидацию скважины в бумажном виде

Материалы на ликвидацию скважины в бумажном виде должны быть оформлены в хронологической последовательности от верхнего листа к нижнему. Страницы должны быть пронумерованы в левом верхнем углу карандашом, с учетом Титульного листа.

3.2.2. Электронный вид документа материалов на ликвидацию скважины

Электронный вид документа представляет собой сканированные образы страниц с бумажного носителя без отличий и полностью соответствует по содержанию и количеству страниц на бумажном носителе (Прил. 4).

Титульный лист с описью (Прил. 6) необходимо представлять в виде одного файла (или двух) в формате Word.

IV. Порядок передачи и приёмки сдаваемой информации

Информация по глубоким скважинам передаётся в фонд информации после окончания выполнения работ в виде, соответствующем «Методическим рекомендациям по учёту, хранению и передаче фондовой информации на машинных носителях», Росгеолфонд, 1997; Временным требованиям к представлению информации по скважинам, стволам скважин и измерениям в скважинах (каротажу) в государственный банк цифровой информации и информации о недропользовании в России (РД ЦГИ-01-2000), ГУГП «ГлавНИВЦ», М., 2000, временным методическим указаниям «Рекомендуемые программные средства и форматы данных, представляемых в систему фондов геологической информации на машинных носителях», ФГУНПП «Российский Федеральный Геологический фонд», 2005 и другим нормативным материалам и Временным требованиям к материалам по глубоким скважинам, передаваемым на постоянное хранение в Томский филиал ФБУ «ТФГИ по Сибирскому федеральному округу», 2019 г.

1. Порядок передачи информации

В Томский филиал ФБУ «ТФГИ по Сибирскому федеральному округу» сдается первичная геологическая информация, как на бумажном носителе, так и на электронном носителе в виде электронного документа.

Документы и материалы, содержащие геологическую информацию о недрах на бумажном и электронном носителях, представляются с сопроводительным письмом (письмами) (Прил. 7), в котором перечисляются все направляемые документы с указанием их объема и условий предоставления пользователям, в том числе сроков, в течение которых обладателем геологической информации о недрах установлены условия использования геологической информации о недрах.

Материалы, содержащие геологическую информацию о недрах на электронном носителе в виде электронного документа, представляются с ведомостью МНЗ (Прил. 8).

1.1. Машинный носитель с записью (МНЗ)

Машинный носитель с записью (CD-R, DVD-R) должен быть оформлен этикеткой (Прил. 9) и помещен в жесткую пластиковую упаковку, предохраняющую его от повреждений.

Информация записывается на новый, чистый диск (МН), после чего диск (МНЗ) оставляют открытым на дозапись.

Машинный носитель не должен содержать посторонних записей, повторяющейся и заархивированной информации, сведенных комплексных файлов формата pdf для одного какого-либо многостраничного документа, папок и компьютерных вирусов.

1.2. Ведомость МНЗ

Ведомость к МНЗ и ее заполнение (Прил. 8) должны соответствовать форме, принятой в Томском филиале. Ведомость к МНЗ должна представляться в Томский филиал в бумажном и электронном вариантах.

2. Порядок приёмки и сроки проверки сдаваемой информации

Томский филиал проводит проверку представленной геологической информации на предмет соответствия составляющих ее документов и материалов требованиям, установленным приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. № 54 и настоящими Требованиями.

Первичная геологическая информация о недрах проверяется в течение 60 дней со дня предоставления полного комплекта (Приказ Минприроды России от 04.05.2017 г. № 216).

В случае несоответствия представленных документов и материалов требованиям к содержанию геологической информации о недрах и форме её представления, установленных вышеуказанными документами, а также несоответствия представляемой геологической информации о недрах условиям лицензии на пользование недрами, государственному заданию или государственному контракту, проектной документации на проведение работ по геологическому изучению недр, пользователь недр уведомляется о таком несоответствии, с указанием перечня замечаний и необходимости их устранения.

Устранение замечаний к документам и материалам осуществляется пользователем недр в течение 30 дней с даты получения соответствующего уведомления (Приказ Минприроды России от 04.05.2017 г. № 216).

Устранение замечаний к документам и материалам, представленным на электронном носителе, производится путем представления новых носителей с исправленными файлами. Устранение замечаний к документам и материалам, представленным на бумажном носителе, производится путем представления нового экземпляра соответственно всего документа или

его части, являющейся самостоятельным документом (раздел, книга, том, графическое приложение, папка и т.д.).

Информация принимается Томским филиалом при отсутствии, или после устранения, замечаний к ней на бумажном и машинном носителях, выдаётся извещение установленной формы, являющееся основанием для списания затрат по контрактам и (или) прекращения взимания платы за пользование недрами при проведении геологоразведочных работ, предусмотренных лицензией.

Ознакомиться с нормативными документами по содержанию отчетных материалов, их оформлению и предоставлению в Территориальные фонды можно на сайте Томского филиала - www.tomgeofond.ru - пункт верхнего меню «документы» - нормативные документы; www.tomgeofond.ru - пункт верхнего меню «документы» - информация для недропользователей - шаблоны и примеры.

ЛИТЕРАТУРА

1. Закон Российской Федерации «О недрах» от 21.02.1992 № 2395-1.
2. Федеральный закон от 29 июня 2015 г. № 205-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О недрах» и отдельные законодательные акты Российской Федерации».
3. Приказ № 54 Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 29.02.2016 г. «Об утверждении требований к содержанию геологической информации о недрах и формы её представления».
4. Приказ № 216 от 04.05.2017 г. «Об утверждении Порядка представления геологической информации о недрах в федеральный фонд геологической информации и его территориальные фонды, фонды геологической информации субъектов Российской Федерации».
5. Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности. «Правила безопасности в нефтяной и газовой промышленности», утверждены Приказом Ростехнадзора от 12.03.2013 № 101

Пример оформления Титульного листа

Заказчик: ООО «Новиковнефтегаз»

Подрядчик: ООО «Буровая сервисная компания»

ДЕЛО

разведочной скважины № 400 Северо-Новиковской площади

Лицензия ТОМ 00500 НР ООО «Новиковнефтегаз»

Альтитуда ротора	+110,1 м
Начало бурения	10.06.2007 г.
Окончание бурения	14.07.2007 г.
Начало испытания	14.07.2007 г.
Окончание испытания	25.08.2007 г.
Забой	2300,0 м
Состояние	в консервации

Томск, 2007 г.

Пример оформления описи материалов дела скважины

Опись материалов дела разведочной скважины № 400 Северо-Новиковской площади

<i>№№</i>	<i>Наименование документа</i>	<i>Стр.</i>
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

Общие сведения:

Категория скважины – разведочная;

Предприятие – ООО «Новиковнефтегаз»; ООО «Буровая сервисная компания»;

Альтитуда ротора – (+110,10 м);

Начало бурения – 10.06.2007 г.;

Окончание бурения – 14.07.2007 г.;

Испытание начато – 14.07.2007 г.;

Испытание окончено – 25.08.2007 г.;

Глубина скважины – 2300,0 м;

Вскрытый горизонт – васюганская свита (пласт Ю₁³⁻⁴);

Состояние – в консервации;

Стоимость работ - 100 500 000 руб. 59 коп. (без НДС) с учетом затрат на рекультивацию земельного участка.

**Пример оформления Титульного листа и описи материалов
(Дело скважины в 2-ух книгах)**

Заказчик: ООО «Новиковнефтегаз»

Подрядчик: ООО «Буровая сервисная компания»

ДЕЛО

разведочной скважины № 400 Северо-Новиковской площади

Лицензия ТОМ 00500 НР ООО «Новиковнефтегаз»

в 2-х книгах

Книга 1. Материалы по бурению скважины

Альтитуда ротора	+110,1 м
Начало бурения	10.06.2007 г.
Окончание бурения	14.07.2007 г.
Начало испытания	14.07.2007 г.
Окончание испытания	25.08.2007 г.
Забой	2300,0 м
Состояние	в консервации

Томск, 2007 г.

Опись материалов дела разведочной скважины № 400 Северо-Новиковской площади

<i>№№</i>	<i>Наименование документа</i>	<i>Стр.</i>
	Книга 1. Материалы по бурению скважины	
1		
2		
3		
4		
	Книга 2. Материалы по испытанию (в эксплуатационной колонне)	
1		
2		
3		
4		

Общие сведения:

Категория скважины – разведочная;

Предприятие – ООО «Новиковнефтегаз»; ООО «Буровая сервисная компания»;

Альтитуда ротора – (+110,10 м);

Начало бурения – 10.06.2007 г.;

Окончание бурения – 14.07.2007 г.;

Испытание начато – 14.07.2007 г.;

Испытание окончено – 25.08.2007 г.;

Глубина скважины – 2300,0 м;

Вскрытый горизонт – васюганская свита (пласт Ю₁³⁻⁴);

Состояние – в консервации;

Стоимость работ - 100 500 000 руб. 59 коп. (без НДС) с учетом затрат на рекультивацию земельного участка.

Заказчик: ООО «Новиковнефтегаз»

Подрядчик: ООО «Буровая сервисная компания»

ДЕЛО

разведочной скважины № 400 Северо-Новиковской площади

Лицензия ТОМ 00500 НР ООО «Новиковнефтегаз»

в 2-х книгах

Книга 2. Материалы по испытанию (в эксплуатационной колонне)

Альтитуда ротора	+110,1 м
Начало бурения	10.06.2007 г.
Окончание бурения	14.07.2007 г.
Начало испытания	14.07.2007 г.
Окончание испытания	25.08.2007 г.
Забой	2300,0 м
Состояние	в консервации

Томск, 2007 г.

Опись материалов дела разведочной скважины № 400 Северо-Новиковской площади

<i>№№</i>	<i>Наименование документа</i>	<i>Стр.</i>
	Книга 2. Материалы по испытанию (в эксплуатационной колонне)	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

Общие сведения:

Категория скважины – разведочная;

Предприятие – ООО «Новиковнефтегаз»; ООО «Буровая сервисная компания»;

Альтитуда ротора – (+110,10 м);

Начало бурения – 10.06.2007 г.;

Окончание бурения – 14.07.2007 г.;

Испытание начато – 14.07.2007 г.;

Испытание окончено – 25.08.2007 г.;

Глубина скважины – 2300,0 м;

Вскрытый горизонт – васюганская свита (пласт Ю₁³⁻⁴);

Состояние – в консервации;

Стоимость работ - 100 500 000 руб. 59 коп. (без НДС) с учетом затрат на рекультивацию земельного участка.

Требования по сканированию

Требования по сканированию Дела скважины, отчетов, геологических материалов определяют единый порядок работ по сканированию федеральным и территориальными фондами геологической информации Российской Федерации.

Параметры и режимы сканирования должны быть обязательно следующими:

- a. Разрешение: **DPI 300**;
- b. Формат – **JPG** (кроме титульного листа и листа с описью). Не допускается сканирование файлов формата pdf для одного какого-либо многостраничного документа или материалов дела скважины в целом;
- c. Режим сканирования:
 - черно-белое изображение – в градациях серого (не ниже 16 бит);
 - цветное изображение – RGB (не ниже 24 бит).

В электронной версии нумерация на страницах должна отсутствовать. Но она должна быть отражена в именах файлов. Имена файлов должны соответствовать номерам страниц бумажного варианта.

Например: 002.jpg, 003.jpg,... -100.jpg*.

* для последовательного упорядочивания файлов в нумерации имен файлов следует применять:

- двухразрядную систему (01, 02,...10, 11,...98) - если максимальный номер страницы имеет вид двухзначного числа.
- трехразрядную систему (001, 002, ... , 098, 099, 100, 101) - если максимальный номер страницы имеет вид трехзначного числа.

Сканированные образы документов должны быть хорошего качества, читаемы и «очищены» от дефектов. Строки текста должны иметь горизонтальное, а не наклонное направление. Электронная версия сканобраза должна иметь на экране компьютера положение удобное для просмотра и чтения.

Титульный лист с описью необходимо представлять в виде одного файла (или двух) в формате Word (например: Титул_опись.doc). В связи с тем, что данным страницам при проверке материалов или дополнительном поступлении документов, возможно, потребуется редактирование.

Пример оформления этикетки к папке с ГИС

Материалы ГИС по скважины № 400 Северо-Новиковской площади

Альтитуда ротора (+110,10 м)

№	Метод исследования	Масштаб	Интервал	Дата
1	Радиоактивный каротаж (ГК, НК-Т, W)	1:500	0-700	05.06.2007
2	Электрокаротаж (А2М0.5N, ПС, ГК с инклинометрией, профилометрия)	1:500	0-700	05.06.2007
3	Инклинометрия	ч/з 10 м	0-2290	10.07.2007
4	ВИКИЗ	1:200	1500-2290	08.07.2007
5	Заключение по результатам интерпретации геофизических исследований (поточечная обработка). Определение фильтрационно-емкостных свойств и характера насыщения коллекторов юрских отложений	1:200	1480-2290	10.07.2007
6	Геолого-технологические исследования. Геологический отчет по скважине	1:500	1450-2300	14.07.2007

**Пример оформления Титульного листа и опись материалов
на ликвидацию скважины**

Заказчик: ООО «Новиковнефтегаз»
Подрядчик: ООО «Буровая сервисная компания»

**МАТЕРИАЛЫ НА ЛИКВИДАЦИЮ
разведочной скважины № 400 Северо-Новиковской площади**

Лицензия ТОМ 00500 НР ООО «Новиковнефтегаз»

Альтитуда ротора	+ 110,1 м
Начало бурения	10.06.2007 г.
Окончание бурения	14.07.2007 г.
Начало испытания	14.07.2007 г.
Окончание испытания	25.08.2007 г.
Забой	2300 м

**Скважина ликвидирована с 01.09.2007 г.
по II категории, пункту «а»**

Томск, 2007 г.

**Опись к материалам на ликвидацию разведочной скважины № 400
Северо-Новиковской площади**

№№	Наименование документа	Стр.
1		
2		
3		

Общие сведения:

Категория скважины – разведочная;

Предприятие – ООО «Новиковнефтегаз»; ООО «Буровая сервисная компания»;

Альтитуда ротора – (+110,10 м);

Начало бурения – 10.06.2007 г.;

Окончание бурения – 14.07.2007 г.;

Испытание начато – 14.07.2007 г.;

Испытание окончено – 25.08.2007 г.;

Глубина скважины – 2300,0 м;

Вскрытый горизонт – васюганская свита (пласт Ю₁³⁻⁴);

Состояние – ликвидирована;

Стоимость работ - 100 500 000 руб. 59 коп. (без НДС) с учетом затрат на рекультивацию земельного участка.

Пример сопроводительного письма

(Название организации)

Руководителю
Томского филиала
ФБУ «ТФГИ по Сибирскому
федеральному округу»

Исаевой О.С.

(Адрес организации)

телефон

факс

e-mail:

Мокрушина ул., д. 9, строение 16

Томск, 634034

Тел./ факс (3822) 42-79-72

fgu@mail.tomsknet.ru

№ _____

Уважаемая Ольга Степановна!

Направляем в Ваш адрес на постоянное хранение следующие документы:

1. Дело скважины № _____ месторождения (площади) – 1 книга.
2. Комплект ГИС – 2 папки.
3. Отчет ГТИ и ГК – 1 книга.
4. Геологический отчет – 1 книга.
5. Материалы на ликвидацию – 1 книга.
6. Диск DVD-R – 1 шт.
7. Ведомость МНЗ на бумажном носителе – 1 экз.
8. Доверенность от недропользователя на представление информации в фонды (в случае представления информации исполнителем).

После проверки просим предоставить извещение о принятии документов на хранение в адрес (Название организации).

(Название организации) направляет на хранение первичную геологическую информацию о недрах на бумажном и электронном носителях, полученную при проведении работ по объекту «.....», выполненных за счет средств недропользователя (или за счет государственных средств).

Геологическая информация о недрах (или её часть, указать какие именно документы) представляется в федеральный фонд геологической информации на условиях (ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ, КОММЕРЧЕСКОЙ ТАЙНЫ (с указанием срока действия) или с указанием конкретных условий)

С уважением,
Должность

подпись

И.О. Фамилия

Исполнитель
Номер телефона

Пример оформления Ведомости МНЗ

Ведомость МНЗ №

	Дата передачи	Ограничительный гриф
	01.01.2018 г.	КТ
Наименование передающей организации	ООО «Новиковнефтегаз»	

Характеристика МНЗ

Вид МНЗ	Емкость МНЗ (Мб)	Номер МНЗ	Общее количество МНЗ	Формат представленных данных	Тип используемого архиватора
DVD	413,4 Мб	1	1	las, txt, xlsx, doc, docx, bmp, jpg	—

Материалы разведочной скважины № 400 Северо-Новиковской площади

(Дело скважины, комплекс ГИС, отчет по результатам геолого-технологических и газокаротажных исследований во время бурения, геологический отчет, материалы на ликвидацию скважины)

Лицензия ТОМ 00500 НР ООО «Новиковнефтегаз»

Характеристика документов

Название документа	Кол-во документов	Имя папки, файла	Размер папки, файла	Используемые ПС. Версия ПС
Дело скважины	2 папки	папка «1 Дело»	313 Мб	
Кн. 1 Материалы по бурению скважины	156 файлов	папка «Книга_1»	127 Мб	
Страницы дела, стр. 8-160	155 файлов	008.jpg-160.jpg	127 Мб	Программа для просмотра растровых изображений
Титульный лист, описание материалов	1 файл	Титул_опись.doc	253 Кб	MS Word 1997-2003
Кн. 2 Материалы по испытанию (в эксплуатационной колонне)	235 файлов	папка «Книга_2»	185 Мб	
Страницы дела, стр. 6-232	234 файла	006.jpg-232.jpg	212 Мб	Программа для просмотра растровых изображений
Титульный лист, описание материалов	1 файл	Титул_опись.doc	183 Кб	MS Word 1997-2003
Комплекс ГИС	6 папок	папка «2 ГИС»	53 Мб	
1 объект (Ю1(3-4))	2 файла	папка «1 объект»	17 Мб	
Прослеживание уровня жидкости, м-б 1:500, инт. 1733-2069 м	1 файл	ou.bmp	16,8 Мб	Программа для просмотра растровых изображений и текстовых файлов
Табл. 1. Прослеживание уровней жидкости в стволе скважины по данным серии замеров ВГД	1 файл	tab_ou.txt	1,45 Кб	
Комплекс ГИС от 01.02.2016 г.	2 файла	папка «010216.РК»	12,3 Мб	
Промежуточный каротаж (инклинометрия с ГК), инт. 950-1500,6 м	1 файл	pk_gko.las	109 Кб	Программа для просмотра текстовых файлов
Радиоактивный каротаж (ГК с инклинометрией), м-б 1:500, инт. 950-1501,6 м	1 файл	pk_gko_500.bmp	12,2 Мб	Программа для просмотра растровых изображений

Комплекс ГИС от 29.04.2016 г.	3 файла	папка «290416.KD»	715 Кб	
Контроль процесса цементирования кондуктора (КСКИ)	1 файл	kskc_kd.xls	633 Кб	MS Excel 1997-2003
Схема цементирования колонны кондуктора в одну ступень	1 файл	Схема.xls	81,5 Кб	
Инклинометрия	2 файла	папка «Инклинометрия»	1,43 Мб	
Инклинометрия (Сведения), инт.10-2650 м	1 файл	ek_ao.xlsx	58,3 Кб	MS Excel 1997-2003
	1 файл	ek_ao.las	1,37 Мб	Программа для просмотра текстовых файлов
ГТИ и ГК, геологический отчет	2 папки	папка «ГТИ и ГК, ГО»	21,5 Мб	
Геологический отчет	2 файла	папка «Геол_отчет»	1,66 Мб	
Геологический отчет по скважине, инт. 1995-2550 м, стр. 1-15	1 файл	Геол_отчет.docx	75,8 Кб	MS Word 1997-2003
Прил. Литологический разрез, м-б 1:500, инт. 1995-2550 м, стр. 15	1 файл	Прил.jpg	1,59 Мб	Программа для просмотра растровых изображений
ГТИ и ГК	4 файла	папка «Отчет ГТИ и ГК»	19,8 Мб	
Газовый каротаж (ДМК, Хроматограф, Агат), инт. 0,5-2557,8 м	1 файл	gaz.las	5,73 Мб	Программа для просмотра текстовых файлов
Отчет по результатам геолого-технологических и газокаротажных исследований во время бурения, инт. 26-2550 м, стр. 1-20	1 файл	Отчет ГТИ и ГК.doc	6,35 Мб	MS Word 1997-2003
Прил. 10 Геолого-технологические исследования, (контроль процесса бурения), м-б 1:500, инт. 26-2320 м, стр. 19	1 файл	Прил_10.jpg	6,25 Мб	Программа для просмотра растровых изображений
Прил. 11 Геолого-технологические исследования, (контроль процесса бурения), м-б 1:200, инт. 2320-2550 м, стр. 20	1 файл	Прил_11.jpg	1,52 Мб	
Материалы на ликвидацию скважины	58 файлов	папка «3_Ликвид»	47,4 Мб	
Материалы на ликвидацию, стр. 3-58	57 файлов	03-58.jpg	47,3 Мб	Программа для просмотра растровых изображений
Титул_опись	1 файл	Титул_опись.doc	72,5 Кб	MS Word 1997-2003
Ведомость к МНЗ	1 файл	Ведомость МНЗ.docx	22,6 Кб	MS Word 1997-2003

Удостоверяющие подписи

	Составил	Проверил	Утвердил
Должность	Ведущий геолог	Начальник ГО	Начальник ГО
Фамилия	Иванов И.И	Петров А.В.	Петров А.В.
Подпись			

Заполняется принимающей стороной

Регистрационный номер МНЗ	Дата регистрации МНЗ	Отметка о снятии копии	Место хранения копии

Наличие изменений к данному МНЗ

№	Дата изменения	Наименование документа	Регистрационный номер извещения об изменении

	Зарегистрировал	Проверил	Принял
Должность			
Фамилия			
Подпись			

Ведомость к МНЗ должна представляться в Томский филиал в формате Word, при заполнении желательно использовать шрифт Times New Roman кегль 11, за исключением столбца «Используемые ПС. Версия ПС» - Times New Roman кегль 9-10.

Ведомость к МНЗ:

Ограничительный гриф – определяется недропользователем (на общих основаниях, КТ).

1. **Наименование передающей организации** – указывается полное название организации.

2. **Таблица «Характеристика МНЗ»**

В ячейке «Емкость МНЗ» указывается емкость информации (в Мб), записанной на диск, а не потенциальная емкость диска. Расчет ведется, исходя из того, что 1 Гб = 1024 Мб;

1 Мб = 1024 Кб и т.д. Например, 1,2 Гб = 1228,8 Мб; 589 Кб = 0,58 Мб. Для определения суммарной емкости информации на МНЗ нужно выделить через Shift все папки и внешние

файлы и посмотреть их общий объем в свойствах в строке Размер. Определение суммарной емкости информации на МНЗ путем сложения на калькуляторе объемов отдельных папок и внешних файлов не допустимо.

Должны быть заполнены ячейки «Номер МНЗ», «Общее количество МНЗ».

В ячейке «Формат представленных данных» - указывается расширения файлов (doc, docx, cdr, xls, jpg и т.д.).

3. **Выше таблицы «Характеристика документов»** пишется полное название передаваемого материала по скважине, перечисляются все направляемые документы, указывается номер лицензии.

4. Таблица «Характеристика документов»

В строках таблицы «Характеристики документов» порядок перечисления и описания папок и файлов, хранящихся в них, должен соответствовать структуре их расположения на машинном носителе с записью, видимой при открытии диска (желательно с упорядочиванием по имени).

В 1-ом столбце «Название документа» описываются все папки и файлы. Расписывать все файлы папки с материалами Дела скважины не надо. Достаточно сделать это следующим образом:

Название документа	Кол-во документов	Имя папки, файла	Размер папки, файла	Используемые ПС, Версия ПС
Дело скважины	351 файл	папка «1 Дело»	283 Мб	
Страницы дела, стр. 7-353	350 файлов	007.jpg-353.jpg	282 Мб	Программа для просмотра растровых изображений
Титульный лист, описание материалов	1 файл	Титул_описание.doc	226 Кб	MS Word 1997-2003

Обязательно после запятых, между отдельными словами, а также перед единицами измерения должны стоять пробелы, в датах - разделительные точки:

Например: ..., инт.1-5м – не правильно, правильно: ..., инт. 1-5 м....

В 3-ем столбце «Имя папки, файла» имена папок, файлов должны быть краткими, понятными, содержать не более 15 символов и конкретно отражать вид, находящейся в них информации.

Имена файлов, папок на МНЗ и в Ведомости к МНЗ должны быть полностью идентичными. В Ведомость их необходимо вносить копированием с МНЗ, а не набирать вручную.

В 4-ом столбце «Размер папки, файла» необходимо указывать емкость не только папки, но и каждого файла. Указывается емкость, которая прописана в свойствах в строке Размер (в единицах, в которых они там указаны – значения вне скобок): в Гб, Мб, Кб или байтах.

Пример оформления этикетки для МНЗ

Организация изготовитель	ООО «Новиковнефтегаз»		
Инв. №	Скважина № 400 разведочная Северо-Новиковской площади Лицензия ТОМ 00500 НР ООО «Новиковнефтегаз» 1. Дело скважины; 2. Комплект ГИС; 3. Отчет ГТИ и ГК; 4. Геологический отчет; 5. Материалы на ликвидацию.		
Ограничи- тельный гриф	КТ 01.01.2021 г.	Дата изготовления	01.01.2018 г.
Регистрационный номер МНЗ	Дата регистрации МНЗ		